

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Козловская средняя школа»

Приказ

от 26 сентября 2022 года

№ 99

**О проведении социально-психологического  
тестирования обучающихся  
МОУ «Козловская СШ» в 2022 учебном году**

В соответствии со статьей 53.4 Федерального закона от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», пунктом 15.1 частью 3 статьи 28 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Мин просвещения России от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период с 27.09.2022 по 10.10.2022 года социально-психологическое тестирование учеников, обучающихся в 7–9 классов и достигших 13 лет (далее–Тестирование).
2. Провести в срок до 26.09.2022 года с классными руководителями 7–9 классов инструктаж о порядке и целях Тестирования.
3. Классным руководителям 7–9 классов в срок до 26.09.2022 года:
  - Проинформировать родителей обучающихся 13–14 лет и обучающихся 15–18 лет о цели и задачах, сроках, порядке Тестирования и конфиденциальности полученной информации;
  - Получить информированное добровольное согласие или отказ на участие в Тестировании;
  - Подготовить поименные списки обучающихся своего класса, давших согласие на участие в Тестировании;
  - Передать директору школы на утверждение поименные списки участников Тестирования.
4. Создать комиссию для организационно-технического сопровождения Тестирования в 2022/23 учебном году в следующем составе:

Председатель: Журба Ю.В. \_\_\_\_\_  
Заместитель  
председателя: Супонина Н.В. \_\_\_\_\_  
Члены комиссии: Макарова Т.Н. \_\_\_\_\_

4.1. Членам комиссии:

- Проинформировать участников Тестирования о его условиях и расписании не позднее чем за один день до его проведения;
- Провести инструктаж обучающихся перед началом Тестирования;
- Присутствовать в кабинетах при проведении Тестирования;
- Осуществить контроль участия обучающихся в Тестировании в соответствии с утвержденным расписанием;
- Обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении Тестирования;

4.2. Председателю комиссии:

- Обеспечить конфиденциальность полученной в ходе Тестирования информации;
- По завершении Тестирования подготовить акт передачи результатов тестирования;
- Направить акт передачи результатов тестирования в ГОДОТО «Помощь» в срок до 10.10. 2022 года.

5. В срок до 26.09. 2022 года довести настоящий приказ до сведения ответственных работников и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель директора \_\_\_\_\_ /Супонин Д.С./

